

Zámer spracovania Programu rozvoja obce Prakovce (PRO)

v zmysle novely zákona o podpore regionálneho rozvoja
schválenej vládou SR 18. júna 2014

Názov dokumentu	Program rozvoja Obce Prakovce na roky 2015 - 2022
Forma spracovania	<ul style="list-style-type: none">pracovníkmi samosprávy,s pomocou externých odborníkov – Mgr. Lenka Smetanková, PaedDr. Michal Smetanka
Riadenie procesu spracovania	<ul style="list-style-type: none">spôsob riadenia procesu spracovaniariadiaci tím: starosta obce – Mgr. Pavol Lukáš zástupkyňa starostu: Mgr. Viera Jančíková predseda komisie pri OcZ – Komisia finančná a rozvoja obce: Mgr. Štefan Kačír spracovateľka: Mgr. Lenka Smetankovápracovné skupiny: 1 pracovná skupina pre ekonomickú, sociálnu a environmentálnu oblasť zložená z/zo: zamestnancov OcÚ poslancov OcZ členov komisií pri OcZ kontrolór obce zástupcovia podnikateľského sektora z územia obce zástupcovia školských zariadení na území obcí zástupcovia záujmových skupín z územia obce zástupcovia zariadení poskytujúcich sociálne a zdrav. služby na území obce zástupcovia MVOúlohy jednotlivých aktérov a ich komunikácia: <p>ANALYTICKÁ ČASŤ:</p> <p>1. Riadiaci tím zabezpečí spracovanie analýzy vnútorného a vonkajšieho prostredia, určí témy na spracovanie charakteristiky územia, t. j.:</p> <ul style="list-style-type: none">zhromaždí informácie z existujúcich podkladov a získa doteraz nedostupné informácie (vyžiadanie informácií, uskutočnenie prieskumu) - Zoznam kvantitatívnych a kvalitatívnych dát,popíše vývoj a stav územia (Analýza príčin a dôsledkov, - ex-post hodnotenie (investície), SWOT analýza, STEEP analýza, hodnotenie možných rizík. <p>2. Riadiaci tím zabezpečí spracovanie východísk pre strategickú časť, t. j.:</p> <ul style="list-style-type: none">vyhodnotenie predchádzajúceho PHSR,vyhodnotenie väzieb na ďalšie koncepcné dokumenty,súhrnné zhodnotenie situácie (napr. analýza SWOT, Strom problémov a pod.),pomenovanie problémov a hľadanie príčin zistených problémov (problémová analýza). <p>STRATEGICKÁ ČASŤ:</p> <p>3. Pracovná skupina prerokuje východiská pre strategickú časť a pripraví podklady pre formuláciu strategickú vízie</p>

4. **Riadiaci tím** zabezpečí vypracovanie strategickkej vízie na základe podkladov pracovnej skupiny.

5. **Pracovná skupina** na základe formulovanej strategickkej vízie navrhne strategické ciele a opatrenia

6. Strategickú časť prerokuje zastupiteľstvo na zasadnutí a verejnosť na verejnom prerokovaní.

PROGRAMOVÁ ČASŤ:

7. **Pracovná skupina** špecifikuje opatrenia, navrhne k nim aktivity a stanoví poradie dôležitosti opatrení a aktivít, projektov vrátane merateľných ukazovateľov výsledku a dopadu.

8. **Riadiaci tím** vypracuje sumárny návrh aktivít a projektov ako východisko pre Akčný plán.

9. **Riadiaci tím** stanoví termíny realizácie aktivít, projektov (roky) a odhad ich financovania (výška a zdroje financovania).

10. **Riadiaci tím** zabezpečí vypracovanie formulárov pre prípravu navrhnutých projektov.

REALIZAČNÁ ČASŤ:

11. **Riadiaci tím** spracuje akčný plán na daný rozpočtový rok s výhľadom na 2 roky (x+2).

12. **Riadiaci tím** vytvorí systém monitorovania, hodnotenia a aktualizácie dokumentu - monitorovanie plnenia akčného plánu, aktualizácia akčného plánu (Samospráva raz ročne získa a spracuje pripomienky úradu, poslancov a verejnosti, zvyčajne do leta v čase začiatku prípravy rozpočtu na ďalší rok.), hodnotenie plnenia PR (Samospráva vyhodnotí dosiahnuté výsledky a dopady realizovaných opatrení do 31. 3. za predošlý rok.),

13. Aktualizácia PRO - každé 3 roky

14. **Riadiaci tím** zabezpečí fungovanie partnerstva, informovanie verejnosti o realizácii PR a v prípade potreby verejné prerokovanie aktualizácie PR.

FINANČNÁ ČASŤ:

15. **Riadiaci tím** zabezpečí spracovanie finančnej časti vo forme Finančného rámca pre realizáciu PRO

16. **Pracovná skupina** vypracuje návrhy hodnotiacich tabuliek podľa oblastí – politik k navrhnutým opatreniam pre výber projektov v súlade s finančno-ekonomickými možnosťami,

17. Návrh finančnej časti sa prerokuje v pracovnej skupine a s partnermi.

18. Schválený indikatívny rozpočet sa zapracuje do programového rozpočtu samosprávy a ďalších záväzných dokumentov

19. Riadiaci tím zabezpečí rozpracovanie Indikatívneho finančného plánu do akčných plánov.

ZÁVER:

20. Riadiaci tím zabezpečí finalizáciu dokumentu a jeho predloženie zastupiteľstvu na schválenie:

- prerokovanie dokumentu v orgánoch samosprávy (rada, zastupiteľstvo, komisie),
- verejné pripomienkovanie dokumentu,
- schválenie dokumentu zastupiteľstvom
- samospráva informuje verejnosť o schválení PRO (úradná tabuľa,

	<p>webová stránka, miestne médiá...).</p> <ul style="list-style-type: none"> zapojenie verejnosti a komunikácia s verejnosťou (informovanie, dotazníky/ankety, stretnutia s občanmi) <p>Verejné informačné tabule - Internetová stránka – Zverejňovanie informácií v miestnej tlači - Stretnutia s kľúčovými ľuďmi/skupinami - Vystúpenia v obecnom rozhlase - Verejné stretnutia - Využitie nezávislého facilitátora</p>																																																								
Obdobie spracovania	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Termín (rok 2015)</th> <th>III</th> <th>IV</th> <th>V</th> <th>VI</th> <th>VII</th> <th>VIII</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Úvod*</td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Analytická časť</td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Strategická časť</td> <td></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Programová časť</td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Realizačná časť</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Finančná časť</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: yellow;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Záver</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: yellow;"></td> </tr> </tbody> </table>	Termín (rok 2015)	III	IV	V	VI	VII	VIII	Úvod*							Analytická časť							Strategická časť							Programová časť							Realizačná časť							Finančná časť							Záver						
Termín (rok 2015)	III	IV	V	VI	VII	VIII																																																			
Úvod*																																																									
Analytická časť																																																									
Strategická časť																																																									
Programová časť																																																									
Realizačná časť																																																									
Finančná časť																																																									
Záver																																																									
Financovanie spracovania	<ul style="list-style-type: none"> náklady na vlastné spracovanie – experti náklady na získanie informačných podkladov – štatistiky, analýzy, prognózy, dotazníky, náklady na stretnutia – pracovné skupiny a verejnosť, náklady na publicitu – tlač informačných materiálov, úprava elektronických médií 																																																								

Spracovala: Mgr. Lenka Smetanková